

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO:		25/10/2019
PRESENZE		ORDINE DEL GIORNO
Felice Damiano Torricelli (Presidente) Federico Zanon (Vice Presidente) Elisa Faretta Chiara Santi Stefania Vecchia		<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni del Presidente 2. Approvazione verbale seduta precedente 3. Trasparenza atti del Consiglio di amministrazione 4. Informativa sull'attività degli Uffici 5. Gestione del patrimonio: eventuali deliberazioni conseguenti 6. Welfare: eventuali deliberazioni conseguenti 7. Variazioni al Bilancio di previsione 2019: eventuali deliberazioni conseguenti 8. Bilancio di previsione 2020: eventuali deliberazioni conseguenti 9. Statuto: eventuali deliberazioni conseguenti 10. Regolamento Elettorale: eventuali deliberazioni conseguenti 11. Regolamento Amministrativo-Contabile: eventuali deliberazioni conseguenti 12. MOG 231: eventuali deliberazioni conseguenti 13. Acquisti: eventuali deliberazioni conseguenti 14. Patrocini, eventi formativi e convegni: eventuali deliberazioni conseguenti 15. Varie ed eventuali
DELIBERE ASSUNTE		
NUM. 91/2019	Approvata all'UNANIMITÀ	
COMMENTO INTRODUTTIVO	PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI-DISINVESTIMENTI IMMOBILIARI. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione approva il nuovo piano triennale per gli investimenti e disinvestimenti immobiliari per il triennio 2020-2022 (ai sensi del D.I. 10 novembre 2010).	

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di approvare il piano triennale 2020-2022 allegato alla presente deliberazione, di cui fa parte integrante e sostanziale.
NUM. 92/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	CONFERIMENTO IMMOBILE A FONDO IMMOBILIARE. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione dà attuazione a quanto previsto nel piano triennale per gli investimenti e disinvestimenti immobiliari per il triennio 2019-2021 determinandosi per il conferimento dell'immobile in Roma, Via della Stamperia/Via della Panetteria, al Fondo Immobiliare "Cartesio".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: A) di apportare, subordinatamente alla ricezione dell'autorizzazione all'alienazione prevista dall'art. 56 del D.Lgs. 42/2004, l'immobile di Via della Stamperia n. 64/Via della Panetteria n. 18 (omissis) all'interno del Fondo "Cartesio", sottoscrivendo ulteriori quote di partecipazione per un ammontare non inferiore ad Euro (omissis)); B) di considerare l'investimento di cui al precedente punto A) come strategico per l'Ente in un'ottica di lungo periodo e, dunque, da classificare tra le "immobilizzazioni finanziarie" ai fini del bilancio dell'Ente; C) di dare mandato al Presidente di compiere tutti gli atti necessari al buon esito dell'operazione di apporto.
NUM. 93/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	OPERAZIONI DI INVESTIMENTO IN STRUMENTI FINANZIARI. Il Consiglio di amministrazione, preso atto delle risultanze delle selezioni precedentemente avviate e considerati gli investimenti già operati nel comparto della SICAV di diritto lussemburghese appositamente dedicato all'ENPAP, con questa delibera si determina per l'investimento di un ulteriore importo nel sotto-comparto di tipo "liquid alternative".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: A) di assegnare al seguente gestore del sopra richiamato comparto della SICAV i seguenti importi mediante sottoscrizione di ulteriori quote di partecipazione al capitale del comparto dedicato all'Ente (omissis); B) di dare mandato al Presidente di comunicare quanto deliberato al precedente punto A) alla società (omissis) e di compiere le operazioni e gli atti necessari per rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione.

NUM. 94/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ADESIONE ALL'INIZIATIVA "CLIMATE ACTION 100+" . Dopo aver approvato i "Principi di investimento sostenibile e responsabile dell'ENPAP" e aver aderito agli "United Nations Principles for Responsible Investments", con questa delibera il Consiglio di amministrazione aderisce all'iniziativa di "engagement" denominata "CLIMATE ACTION 100+", promossa da varie organizzazioni internazionali, che ha come obiettivo quello di sollecitare le imprese che, a livello mondiale, sono responsabili della emissione della maggior parte dei gas serra inquinanti prodotti nell'ambito delle attività produttive, al fine di ottenere, dalle stesse, un chiaro impegno a: implementare un sistema di "governance" che preveda una responsabilità chiara del consiglio di amministrazione in tema di rischi e di opportunità derivanti dai cambiamenti climatici indotti dall'attività dell'impresa; intraprendere azioni concrete per la riduzione dei gas inquinanti al fine di raggiungere l'obiettivo previsto dall'accordo di Parigi di contenere l'aumento medio della temperatura al di sotto dei 2° rispetto ai valori precedenti all'era industriale; aumentare il livello di trasparenza sulle azioni intraprese ai sensi dei due punti precedenti.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: A) di aderire all'iniziativa di "engagement" denominata "CLIMATE ACTION 100+" in qualità di "supporters"; B) di dare mandato al Presidente di compiere le operazioni e gli atti necessari per rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione.
NUM. 95/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	CERTIFICATO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA . Tenuto conto delle vigenti norme per la semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC) in base alle quali "non si considera grave lo scostamento tra le somme dovute e quelle versate con riferimento a ciascuna Gestione nella quale l'omissione si è determinata che risulti pari o inferiore ad Euro 150,00 comprensivi di eventuali accessori di legge", con questa delibera il Consiglio di amministrazione individua, ai fini del rilascio della certificazione di regolarità nei confronti degli iscritti all'Enpap, quale soglia significativa delle scoperture sull'intera posizione contributiva, a titolo di contributi, interessi e sanzioni, al netto di eventuali crediti a favore dell'iscritto medesimo, l'importo complessivo pari o inferiore a Euro 150,00 (centocinquanta/00), senza che ciò pregiudichi in alcun modo l'esigibilità del credito vantato dall'Ente nei confronti dell'iscritto medesimo.

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: a) di emettere il Certificato di Regolarità Contributiva anche nei casi in cui l'intera posizione contributiva dell'iscritto presenti delle scoperture a titolo di contributi, interessi e sanzioni non versati, al netto di eventuali crediti a favore dell'iscritto medesimo, di importo complessivo pari o inferiore a Euro 150,00 (centocinquanta/00); b) di considerare soddisfatti i requisiti di ammissione di cui all'art. 3, comma 3 del Regolamento di Assistenza dell'Ente, anche nei casi in cui l'intera posizione contributiva dell'iscritto presenti delle scoperture a titolo di contributi, interessi e sanzioni non versati, al netto di eventuali crediti a favore dell'iscritto medesimo, di importo complessivo pari o inferiore alla medesima franchigia prevista al precedente punto a).
NUM. 96/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ESAME RICORSO ISCRITTO. Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione si determina in merito al ricorso di un iscritto avverso il mancato accoglimento della domanda di riconoscimento del contributo assistenziale per stato di bisogno.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di accogliere, relativamente al Bando ASSISTENZA PER STATO DI BISOGNO - annualità 2019, la domanda presentata dall'iscritto di cui all'allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, attribuendo come previsto dall'art. 5 del Bando stesso, l'importo lordo, anch'esso indicato nel citato allegato.
UM. 98/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ESAME RICORSO ISCRITTO. Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione si determina in merito al ricorso di un iscritto avverso il mancato accoglimento della domanda di riconoscimento del contributo economico per la paternità e la genitorialità.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di non accogliere, per le motivazioni indicate in premessa, la domanda formulata dall'iscritto (<i>omissis</i>) per l'attribuzione di un contributo economico per la paternità e la genitorialità nell'ambito del secondo trimestre 2019.

NUM. 99/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ESAME RICORSO ISCRITTO. Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione si determina in merito al ricorso di un iscritto avverso il mancato accoglimento della domanda di riconoscimento dell'indennità di malattia.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di non accogliere, per le motivazioni indicate in premessa, il ricorso formulato dall'iscritto (<i>omissis</i>) avverso il diniego della domanda di indennità di malattia, presentata nell'ambito del Bando indennità malattia o infortunio – Primo trimestre anno 2019.
NUM. 100/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ESAME RICORSO ISCRITTO. Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione si determina in merito al ricorso di un iscritto avverso il mancato accoglimento della domanda di riconoscimento dell'indennità di malattia.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di non accogliere, per le motivazioni indicate in premessa, il ricorso formulato dall'iscritta (<i>omissis</i>) avverso il diniego della domanda di indennità di malattia, presentata nell'ambito del Bando indennità malattia o infortunio – Primo trimestre anno 2019.
NUM. 101/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ESAME RICORSO ISCRITTO. Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione si determina in merito al ricorso di un iscritto avverso il mancato accoglimento della domanda di riconoscimento dell'indennità di malattia.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di non accogliere, per le motivazioni indicate in premessa, il ricorso formulato dall'iscritta (<i>omissis</i>) avverso il diniego della domanda di indennità di malattia, presentata nell'ambito del Bando indennità malattia o infortunio – Primo trimestre anno 2019.

NUM. 102/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2019. Con la delibera viene approvata la proposta di variazioni al bilancio di previsione per il 2019, nella versione da trasmettere al Collegio Sindacale e poi al Consiglio di Indirizzo Generale.</p> <p>Le variazioni al bilancio di previsione 2019 accolgono gli scostamenti registrati in corso d'anno, rispetto a quanto originariamente preventivato, nell'impiego delle risorse economiche e patrimoniali dell'ENPAP, oltre quelli che si prevedono intervengano entro il termine dell'anno.</p>
TESTO DELLA DELIBERA	<p>Delibera di licenziare la proposta di Variazioni al Bilancio di Previsione per l'anno 2019, corredata dai seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ budget 2019 riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 del D.M. 27/03/2013; ▪ budget triennale (2019-2021) di cui all'art. 2, co. 4, lettera a) del D.M. 27/03/2013; ▪ relazione illustrativa del budget triennale; ▪ piano degli indicatori e dei risultati attesi; <p>- di trasmetterla:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. al Collegio Sindacale perché la esamini e formuli le proprie osservazioni e conclusioni, ai sensi dell'art. 12, comma 5, dello Statuto; ii. al Consiglio di indirizzo generale per l'approvazione, ai sensi dell'art. 7, comma 4 lettera d), dello Statuto; <p>- di conferire delega al Presidente per apportare le eventuali revisioni formali che dovessero rivelarsi necessarie alla proposta di Variazioni al Bilancio di Previsione per l'anno 2019, non influenti sulle risultanze del bilancio stesso.</p>

NUM. 103/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>BILANCIO DI PREVISIONE 2020. La delibera approva la proposta di bilancio di previsione per il 2020, nella versione da trasmettere al Collegio Sindacale, per la redazione della relativa relazione, e al Consiglio di Indirizzo Generale, per la definitiva approvazione.</p> <p>Il bilancio di previsione 2020 contiene la stima delle entrate contributive dell'anno successivo e la programmazione dell'utilizzo delle risorse economiche e patrimoniali dell'ENPAP, con riferimento alla gestione previdenziale ed assistenziale, alla gestione finanziaria e all'organizzazione dell'Ente.</p> <p><i>Il bilancio di previsione 2020 approvato dal Consiglio di indirizzo generale è integralmente pubblicato sul sito internet dell'Ente, sezione "Trasparenza >> Bilanci".</i></p>
TESTO DELLA DELIBERA	<p>Delibera:</p> <p>a) di licenziare la proposta di Bilancio di Previsione per l'anno 2020, corredata dai seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ budget 2020 riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 del D.M. 27/03/2013; ▪ budget triennale (2020-2022) di cui all'art. 2, co. 4, lettera a) del D.M. 27/03/2013; ▪ relazione illustrativa del budget triennale; ▪ piano degli indicatori e dei risultati attesi; <p>b) di trasmetterla:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. al Collegio Sindacale perché la esamini e formuli le proprie osservazioni e conclusioni, ai sensi dell'art. 12, comma 5, dello Statuto; ii. al Consiglio di indirizzo generale per l'approvazione, ai sensi dell'art. 7, comma 4 lettera d), dello Statuto; <p>c) di conferire delega al Presidente per apportare le eventuali revisioni formali che dovessero rivelarsi necessarie alla proposta di Bilancio di Previsione per l'anno 2020, non influenti sulle risultanze del bilancio stesso.</p>

NUM. 104/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>MODIFICA DELLO STATUTO. Con questa delibera il Consiglio di amministrazione recepisce nello Statuto dell'Ente le osservazioni formulate dai Ministeri vigilanti in merito al riparto di competenze fra l'organo di indirizzo generale e l'organo di amministrazione dell'Ente. In particolare, i Ministeri hanno richiesto che l'Ente <i>"adotti modifiche dello Statuto (ed eventuali modifiche regolamentari ad esse collegate) che prevedano tra le attribuzioni del CdA il potere di "proporre" modifiche a tutti i testi regolamentari e che assegnino al CIG la competenza ad "approvare" tali proposte, ai fini del successivo invio alle Amministrazioni vigilanti ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 509/1994"</i>.</p> <p>La nuova formulazione delle modifiche statutarie non diventa immediatamente attuativa: come sempre in questi casi, le proposte devono essere prima approvate dal Consiglio di indirizzo generale dell'ENPAP e poi inviate ai Ministeri vigilanti (Lavoro e MEF) per le eventuali osservazioni e la definitiva approvazione.</p>
TESTO DELLA DELIBERA	<p>Delibera di proporre, per le motivazioni indicate in premessa, la modifica dello "Statuto" dell'Ente, di cui all'articolato allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione. La presente deliberazione viene trasmessa al Consiglio di indirizzo generale per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 7, comma 4, lettera f), dello Statuto.</p>
NUM. 105/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>VOTO ELETTRONICO: REVISIONE DEL REGOLAMENTO ELETTORALE. A seguito dell'applicazione del voto elettronico previsto nel Regolamento elettorale in occasione della precedente tornata elettorale tenutasi nel 2017, con questa delibera il Consiglio di amministrazione propone delle modifiche al Regolamento al fine di meglio chiarire alcuni aspetti del dettato normativo in vista della prossima tornata elettorale per il rinnovo degli Organi Statutari per il quadriennio 2021-2024.</p> <p>La nuova formulazione delle modifiche regolamentari non diventa immediatamente attuativa: come sempre in questi casi, le proposte devono essere prima approvate dal Consiglio di indirizzo generale dell'ENPAP e poi inviate ai Ministeri vigilanti (Lavoro e MEF) per le eventuali osservazioni e la definitiva approvazione.</p>

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di proporre l'adozione del nuovo testo del Regolamento Elettorale dell'Ente di cui all'articolato allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione. La presente deliberazione viene trasmessa al Consiglio di indirizzo generale per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 7, comma 4, lettera f), dello Statuto.
NUM. 106/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	REVISIONE REGOLAMENTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE. Alla luce delle novità normative intervenute in tema di acquisizione di beni, servizi e forniture da parte delle Amministrazioni assoggettate al Codice dei Contratti Pubblici, nonché per esigenze di razionalizzazione della normativa interna, con questa delibera il Consiglio di amministrazione aggiorna il Regolamento amministrativo-contabile dell'Ente, disciplinando in un unico documento regolamentare quanto in precedenza normato anche dal "Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture" e dal "Regolamento dell'Albo fornitori" dell'Ente.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: a) di approvare le modifiche al "Regolamento Amministrativo-Contabile" dell'Ente, di cui all'articolato allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; b) di abrogare il "Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture" e il "Regolamento dell'Albo fornitori" dell'Ente. La presente deliberazione viene trasmessa al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e al Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 509/1994.
NUM. 107/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	AGGIORNAMENTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DELL'ENPAP. La delibera aggiorna il modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lg.s 231/01 adottato dall'Ente a partire dall'anno 2016. Gli aggiornamenti recepiscono le novità normative in materia nel frattempo intercorse, oltre che una revisione di alcune previsioni del Modello alla luce dell'esperienza operativa del primo quadriennio di applicazione del MOG ENPAP.

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di adottare le modifiche al "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. n. 231/2001 dell'ENPAP" (in breve, "MOG Enpap"), di cui alla seguente documentazione allegata che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione: 1) Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo dell'ENPAP - parte generale (in breve, MOG Enpap parte generale), che definisce, tra gli altri, le funzioni, i poteri e le responsabilità dell'Organismo di Vigilanza, precedentemente disciplinati in distinto Regolamento; 2) Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo dell'ENPAP - parte speciale (in breve, MOG Enpap parte speciale); 3) Annesso Tecnico.
NUM. 108/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	AVVIO SELEZIONE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA DELLA SEDE DELL'ENTE. Con questa delibera il Consiglio di amministrazione avvia una procedura per la selezione di una società a cui affidare il servizio di vigilanza della Sede dell'Ente in Roma, Via Andrea Cesalpino n. 1.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: A) di esperire una procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, formulando una RdO tramite il sistema elettronico M.E.P.A., per l'affidamento del servizio di vigilanza della Sede dell'ENPAP, per un importo complessivo a base di gara, riferito a un contratto quadriennale, eventualmente rinnovabile, su richiesta dell'Ente, per pari periodo e alle medesime condizioni, di € 200.000,00 (euro duecentomila/00) oltre IVA, con facoltà di recesso gratuito e senza oneri per l'Ente, dando un preavviso di 60 giorni; B) di formulare la RdO tramite M.E.P.A. ai seguenti operatori economici: COSMOPOL SECURITY S.R.L. PARTITA IVA 01125371003; GRUPPO SECUR S.R.L. PARTITA IVA 10729511005; INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA S.P.A. PARTITA IVA 10169951000; ISTITUTO VIGILANZA SECURITAS S.R.L. PARTITA IVA 11273501004; ITALPOL VIGILANZA S.R.L. PARTITA IVA 05849251003; SEVITALIA SICUREZZA S.R.L. PARTITA IVA 09429841001; di nominare quale RUP della procedura di selezione il Responsabile della Funzione Acquisti e Servizi Interni dell'Ente; di pubblicare la documentazione di gara, allegata alla presente deliberazione, e di cui è parte integrante e sostanziale, sul sito internet dell'Ente nella sezione "GARE"; B) di dare mandato al Presidente, una volta scaduto il termine per la presentazione delle offerte tramite il sistema elettronico del M.E.P.A., di provvedere alla nomina di un'apposita Commissione per la valutazione delle offerte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del sopra richiamato D.lgs. n. 50/2016

	e, terminata la procedura di selezione, di aggiudicare definitivamente il servizio e sottoscrivere il relativo contratto per l'affidamento dei servizi di vigilanza della Sede dell'ENPAP.
NUM. 109/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	PROGRAMMA ACQUISTI. In ottemperanza a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici, con questa delibera il Consiglio di amministrazione adotta il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40mila euro e il programma triennale dei lavori pubblici di valore stimato pari o superiore a 100mila euro.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: a) di adottare il "Programma triennale 2020/2022 dei lavori pubblici di valore stimato pari o superiore a 100.000 euro", in allegato I alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale; b) di adottare il "Programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro" in allegato II alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
NUM. 110/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	PATROCINIO EVENTO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E DI PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PSICOLOGIA. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione, nel quadro più generale degli interventi promossi in favore degli iscritti nell'ottica dello sviluppo della professione, sostiene con il patrocinio non oneroso l'organizzazione di un'iniziativa formativa rispondente ai criteri previsti dal "vademecum interno per la concessione di patrocini".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera la concessione del patrocinio non oneroso all'evento il "Corso gratuito di avvio alla professione-Start Up Psicologo", organizzato dal "Centro Co.Me.Te. di Empoli srls", che si terrà a Empoli il 13 febbraio 2020, condizionatamente alla piena rispondenza dell'iniziativa a tutti i criteri previsti dal "Vademecum interno per la concessione di patrocini" dell'ENPAP.

NUM. 111/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	SPONSORIZZAZIONE EVENTO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E DI PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PSICOLOGIA. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione, nel quadro più generale degli interventi promossi in favore degli iscritti nell'ottica dello sviluppo della professione, definisce l'entità del contributo concesso a sostegno dell'organizzazione di un'iniziativa di promozione della cultura della psicologia rispondente ai criteri previsti dal "vademecum interno per la concessione di patrocinii".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera la concessione del patrocinio oneroso all'evento "Emozioni in Campo: Terremoto dell'Abruzzo e lavoro psicologico", che si terrà a Torino il 22 e 23 novembre 2019, organizzato dall'Associazione Psicologi per i Popoli Torino, nella misura di (<i>omissis</i>), condizionatamente alla piena rispondenza dell'iniziativa a tutti i criteri previsti dal "Vademecum interno per la concessione di patrocinii" dell'ENPAP.
NUM. 112/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	SPONSORIZZAZIONE EVENTO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E DI PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PSICOLOGIA. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione, nel quadro più generale degli interventi promossi in favore degli iscritti nell'ottica dello sviluppo della professione, definisce l'entità del contributo concesso a sostegno dell'organizzazione di un'iniziativa di promozione della cultura della psicologia rispondente ai criteri previsti dal "vademecum interno per la concessione di patrocinii".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera la concessione del patrocinio oneroso all'evento "Le politiche del lavoro tra istituzioni, persone, aziende e società", che si terrà a Palermo il 20 novembre 2019, organizzato dal Dipartimento di scienze politiche e relazioni internazionali – Università di Palermo, nella misura di (<i>omissis</i>), condizionatamente alla piena rispondenza dell'iniziativa a tutti i criteri previsti dal "Vademecum interno per la concessione di patrocinii" dell'ENPAP.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO:		29/11/2019
PRESENZE		ORDINE DEL GIORNO
Felice Damiano Torricelli (Presidente) Federico Zanon (Vice Presidente) Elisa Faretta Chiara Santi Stefania Vecchia		<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni del Presidente 2. Approvazione verbale seduta precedente 3. Trasparenza atti del Consiglio di amministrazione 4. Informativa sull'attività degli Uffici 5. EMAPI: informativa 6. Gestione del patrimonio: eventuali deliberazioni conseguenti 7. Welfare: eventuali deliberazioni conseguenti 8. Contribuzione: eventuali deliberazioni conseguenti 9. Regolamento elettorale: eventuali deliberazioni conseguenti 10. Personale: eventuali deliberazioni conseguenti 11. Varie ed eventuali
NUM. 113/2019	Approvata all'UNANIMITÀ	
COMMENTO INTRODUTTIVO	VOTO ELETTRONICO: REVISIONE DEL REGOLAMENTO ELETTORALE. A seguito dell'applicazione del voto elettronico previsto nel Regolamento elettorale in occasione della precedente tornata elettorale tenutasi nel 2017, con questa delibera il Consiglio di amministrazione propone delle modifiche al Regolamento al fine di meglio chiarire alcuni aspetti del dettato normativo in vista della prossima tornata elettorale per il rinnovo degli Organi Statutari per il quadriennio 2021-2024. La delibera aggiorna la precedente deliberazione n. 105/19 del 25 ottobre 2019 contenente un mero refuso nel testo.	

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di proporre l'adozione del nuovo testo del Regolamento Elettorale dell'Ente di cui all'articolato allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione. La presente deliberazione viene trasmessa al Consiglio di indirizzo generale per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 7, comma 4, lettera f), dello Statuto.																		
NUM. 114/2019	Approvata all'UNANIMITÀ																		
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>INVESTIMENTI: AGGIORNAMENTO ASSET ALLOCATION STRATEGICA. Considerato l'aggiornamento dell'analisi integrata attivo-passivo sulla scorta dei più recenti dati tecnico-attuariali, degli indicatori economici attesi e della struttura del patrimonio dell'Ente, in sintonia con le proposte formulate dal consulente finanziario e in linea con quanto previsto dal "Regolamento per la Gestione del Patrimonio dell'ENPAP", con questa delibera il Consiglio di amministrazione aggiorna la strategia dell'assetto del portafoglio finanziario dell'Ente a far data dal 2020.</p> <p><i>L'Asset Allocation Strategica deliberata dal Consiglio di amministrazione è pubblicata sul sito internet dell'Ente, sezione "Trasparenza >> Patrimonio e Investimenti".</i></p>																		
TESTO DELLA DELIBERA	<p>Delibera:</p> <p>A) di aggiornare, a far tempo dal 1° gennaio 2020, l'Asset Allocation Strategica dell'Ente secondo le seguenti indicazioni:</p> <table border="1" data-bbox="871 1066 1805 1394"> <thead> <tr> <th>ASSET CLASS</th> <th>AAS dal 1/1/2020</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Strumenti di liquidità</td> <td>2,0%</td> </tr> <tr> <td>Governativo emu tasso fisso</td> <td>12,0%</td> </tr> <tr> <td>Governativo emu inflation linked</td> <td>11,0%</td> </tr> <tr> <td>Governativo world ex emu</td> <td>4,0%</td> </tr> <tr> <td>Corporate emu</td> <td>4,0%</td> </tr> <tr> <td>Corporate world ex emu</td> <td>6,0%</td> </tr> <tr> <td>Bond high yield</td> <td>3,0%</td> </tr> <tr> <td>Bond emerging</td> <td>4,0%</td> </tr> </tbody> </table>	ASSET CLASS	AAS dal 1/1/2020	Strumenti di liquidità	2,0%	Governativo emu tasso fisso	12,0%	Governativo emu inflation linked	11,0%	Governativo world ex emu	4,0%	Corporate emu	4,0%	Corporate world ex emu	6,0%	Bond high yield	3,0%	Bond emerging	4,0%
ASSET CLASS	AAS dal 1/1/2020																		
Strumenti di liquidità	2,0%																		
Governativo emu tasso fisso	12,0%																		
Governativo emu inflation linked	11,0%																		
Governativo world ex emu	4,0%																		
Corporate emu	4,0%																		
Corporate world ex emu	6,0%																		
Bond high yield	3,0%																		
Bond emerging	4,0%																		

Equity europe	9,0%
Equity world ex europe	9,5%
Equity emerging	3,0%
Alternativi "liquidi"	10,0%
Alternativi "illiquidi"	8,0%
Immobili e fondi immobiliari	14,5%
Totale	100,0%

B) di aggiornare, a far tempo dal 1° gennaio 2020, l'Asset Allocation Tattica dell'Ente, intesa come "bande di oscillazione" tattiche, di breve periodo, rispetto ai "pesi neutrali" dell'allocazione strategica, da valutarsi tenendo in debita considerazione anche le effettive opportunità e i livelli di prezzo concretamente riscontrabili sui mercati finanziari:

ASSET CLASS	% minima	AAS dal 1/1/2020	% massima
Strumenti di liquidità	1,0%	2,0%	12,0%
Governativo emu tasso fisso	9,0%	12,0%	18,0%
Governativo emu inflation linked	8,0%	11,0%	22,0%
Governativo world ex emu	1,0%	4,0%	8,0%
Corporate emu	7,0%	13,0%	20,0%
Corporate world ex emu			
Bond high yield			
Bond emerging	1,0%	4,0%	7,0%
Equity europe	17,5%	21,5%	24,5%
Equity world ex europe			
Equity emerging			
Alternativi "liquidi"	6,0%	10,0%	14,0%
Alternativi "illiquidi"	3,0%	8,0%	11,0%
Immobili e fondi immobiliari	11,5%	14,5%	16,5%
Totale		100,00%	

C) di individuare le seguenti modalità di gestione delle risorse investite:

1. Portafoglio "Assicurativo" (Strumenti di liquidità, Governativo emu tasso fisso e Governativo emu inflation linked, Quote di Banca d'Italia)

Di norma attraverso la gestione "diretta" da parte dell'Ente, mediante l'acquisto di strumenti di liquidità, titoli emessi o garantiti dallo Stato Italiano o altri Stati dell'area EMU, quote di Banca d'Italia, da detenere fino alla naturale scadenza, salvo ipotesi di carattere straordinario che ne rendano particolarmente conveniente o indispensabile (per ragioni di minimizzazione del rischio) il preventivo smobilizzo.

2. Portafoglio "Immobiliare" (Immobili e fondi immobiliari)

Di norma attraverso fondi immobiliari riservati ad investitori istituzionali e, in via residuale, mediante acquisto diretto di unità immobiliari.

3. Portafoglio di "mercato" (Governativo world ex emu, Corporate emu, Corporate world ex emu, Bond high yield, Bond emerging, Equity europe, Equity world ex europe, Equity emerging, investimenti alternativi "liquidi")

Di norma attraverso la gestione "diretta", mediante strumenti collettivi di investimento (anche dedicati) gestiti da asset manager specializzati negli investimenti tradizionali o alternativi. In particolare, tale gestione avviene, di norma, attraverso i sub-comparti presenti all'interno del comparto della SICAV di diritto lussemburghese "Luxembourg Selection Fund" dedicato all'Ente ("*Psychology for Sustainable Yield ENPAP Selection Fund*")

4. Portafoglio "alternativo" (investimenti alternativi "illiquidi")

Di norma attraverso la gestione "diretta", mediante strumenti collettivi di investimento (anche dedicati) gestiti da asset manager specializzati negli investimenti alternativi.

D) di aggiornare, a far tempo dal 1° gennaio 2020, le asset class di cui alla precedente lettera C), punto 3., comunicandole, per quanto di competenza, alla società UBS Luxembourg S.A. al fine di aggiornare le linee guida di investimento ("investment guidelines") del comparto della SICAV di diritto lussemburghese "Luxembourg Selection Fund" specificamente dedicato all'Ente ("*Psychology for Sustainable Yield ENPAP Selection Fund*").

NUM. 115/2019	Approvata all'UNANIMITÀ DEI PRESENTI
COMMENTO INTRODUTTIVO	DESIGNAZIONE COMPONENTE COMITATO CONSULTIVO DEL FONDO CARTESIO. Con questa delibera il Consiglio di amministrazione designa un nuovo componente del Comitato Consultivo del Fondo Cartesio, fondo di cui l'Ente è interamente proprietario, in sostituzione di un componente dimissionario.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di dare mandato al Presidente di richiedere la convocazione dell'Assemblea del Fondo "Cartesio" con all'ordine del giorno la sostituzione Componente dimissionario del Comitato Consultivo del Fondo; di dare mandato al Presidente di proporre all'Assemblea del Fondo "Cartesio" la nomina quale componente del Comitato Consultivo del dott. Felice Damiano Torricelli.
NUM. 116/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	INTEGRAZIONE STANZIAMENTO PER L'ASSISTENZA "CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI MUTUI IPOTECARI". In considerazione della numerosità delle domande pervenute in occasione dell'avvio operativo della nuova forma assistenziale "contributo in conto interessi mutui ipotecari", attesa la capienza del Fondo Assistenza, con questa delibera il Consiglio di amministrazione integra lo stanziamento per l'anno 2019 per tale forma assistenziale al fine di soddisfare integralmente le richieste validamente pervenute da parte degli iscritti.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: a) di integrare lo stanziamento del Bando anno 2019 della forma di assistenza di cui al Capo X del Regolamento delle forme di assistenza dell'Ente di un importo (<i>omissis</i>); b) di approvare la graduatoria Bando anno 2019 della forma di assistenza di cui al Capo X del Regolamento delle forme di assistenza dell'Ente relativa alle domande di cui all'allegato A) e, subordinatamente alla validazione delle stesse, a seguito della produzione, da parte degli iscritti interessati, della documentazione/informazioni necessarie per la definizione delle medesime, di cui all'allegato B), che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; c) di liquidare le istanze alla data odierna validamente definite, di cui all'allegato A) della presente deliberazione; d) di liquidare le istanze alla data odierna ancora in attesa di completamento istruttorio, di cui all'allegato B) della presente deliberazione, subordinatamente alla validazione delle stesse, a seguito della produzione, da parte degli iscritti interessati, della documentazione/informazioni necessarie per la definizione delle medesime.

NUM. 117/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	"STATO DI BISOGNO": ESAME DOMANDE PERVENUTE. Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione accoglie le domande che sono risultate rispondenti ai criteri del Bando 2018 per la tutela assistenziale degli iscritti per "Stato di Bisogno".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di accogliere, relativamente al Bando ASSISTENZA PER STATO DI BISOGNO - annualità 2018 – la domanda presentata dall'iscritta (<i>omissis</i>) riportata nell'allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, attribuendo come previsto dall'art. 5 del Bando stesso, l'importo lordo, anch'esso indicato nel citato allegato.
NUM. 118/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ESAME RICORSO ISCRITTO. Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione si determina in merito al ricorso di un iscritto avverso il mancato accoglimento della domanda di riconoscimento dell'indennità di malattia.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di non accogliere, per le motivazioni indicate in premessa, il ricorso formulato dall'iscritto (<i>omissis</i>) avverso il diniego della domanda di indennità di malattia, presentata nell'ambito del Bando indennità malattia o infortunio – Secondo trimestre anno 2019.
NUM. 119/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ALTRE FORME ASSISTENZIALI: BANDI 2019. La delibera definisce le modalità di applicazione delle seguenti forme di assistenza per l'anno 2019: contributo per anziani non autosufficienti o per inabilità temporanee o permanenti, contributi una tantum per catastrofe o calamità naturali, contributi per spese funerarie, assegni di studio a figli di iscritti deceduti o inabili. I bandi permettono di applicare concretamente le disposizioni di regolamento per ciascuna forma assistenziale, stabilendone le condizioni di richiesta ed erogazione concreta delle diverse provvidenze assistenziali.

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di approvare lo schema allegato alla presente deliberazione in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle forme di assistenza e rendere concretamente applicabili per l'anno 2019 le misure ivi previste per i Capi II, IV, V e VI, disponendo, tra l'altro, gli importi relativi ai singoli interventi, le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie e le modalità di corresponsione degli interventi stessi; di dare mandato al Presidente affinché proceda all'approvazione dei testi dei bandi - che verranno predisposti sulla base dei criteri definiti nella presente deliberazione - disponendone altresì la successiva pubblicazione e/o diffusione nelle forme disciplinate dagli schemi in allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
NUM. 120/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	INDENNITÀ MALATTIA E INFORTUNIO: BANDO 2020. La delibera definisce le modalità di applicazione dell'indennità di malattia e infortunio per l'anno 2020. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni di regolamento di assistenza, stabilendo le condizioni di richiesta ed erogazione concreta delle indennità.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di approvare lo schema allegato alla presente deliberazione in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle Forme di Assistenza e rendere applicabile la misura di cui al Capo III del medesimo Regolamento per l'anno 2020, disponendo lo stanziamento, le modalità di computo dell'indennità, le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie e le modalità di corresponsione degli interventi stessi; di dare mandato al Presidente affinché proceda all'approvazione dei testi definitivi dei bandi che verranno predisposti con cadenza trimestrale sulla base dei criteri sanciti nella presente deliberazione - e ne disponga la successiva pubblicazione e/o diffusione come previsto nel medesimo allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
NUM. 121/2019	Approvata all'UNANIMITÀ

COMMENTO INTRODUTTIVO	PATERNITÀ E GENITORIALITÀ: BANDO 2020. La delibera definisce le modalità di applicazione del contributo economico per la paternità e la genitorialità per l'anno 2020. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni di regolamento di assistenza, stabilendo le condizioni di richiesta ed erogazione concreta delle indennità.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di approvare lo schema allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle Forme di Assistenza e rendere applicabile la misura di cui al Capo VII del medesimo Regolamento "CONTRIBUTO ECONOMICO PER LA PATERNITÀ E GENITORIALITÀ" per l'anno 2020, disponendo lo stanziamento e le modalità di computo dell'indennità, le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie e le modalità di corresponsione degli interventi stessi; di dare mandato al Presidente affinché proceda all'approvazione dei testi definitivi dei bandi che verranno predisposti con cadenza trimestrale sulla base dei criteri sanciti nella presente delibera – e ne disponga la successiva pubblicazione e/o diffusione come previsto nel medesimo allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
NUM. 122/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	INTERVENTI ASSISTENZIALI A SOSTEGNO DELLA PROFESSIONE: BANDO 2020. La delibera definisce le modalità di applicazione degli interventi assistenziali a sostegno della professione per l'anno 2020. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni di regolamento, stabilendone le condizioni di richiesta ed erogazione concreta del finanziamento.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di approvare lo schema allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle Forme di Assistenza e rendere applicabile la misura di cui al Capo VIII del medesimo Regolamento "INTERVENTI ASSISTENZIALI A SOSTEGNO DELLA PROFESSIONE" per l'anno 2020 disponendo le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie da formare ai fini del successivo inoltro delle richieste all'Istituto di credito individuato per l'erogazione del finanziamento.

NUM. 123/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	INTERVENTI ASSISTENZIALI PER STATO DI BISOGNO: BANDO 2020. La delibera definisce le modalità di applicazione dell'erogazione di sussidi per stato di bisogno per l'anno 2020. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni di regolamento, stabilendone altresì le condizioni di richiesta ed erogazione concreta del sussidio.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di attivare, per l'anno 2020, la forma di assistenza di cui al Capo IX del Regolamento delle Forme di Assistenza dell'Ente, stanziando un importo (<i>omissis</i>) a copertura degli eventi verificatisi nel medesimo anno 2020; di stabilire, per ciascuna richiesta ammissibile, un sussidio lordo massimo fino a (<i>omissis</i>), fermo restando lo stanziamento complessivo; di dare mandato al Presidente affinché proceda all'approvazione del bando - che verrà predisposto sulla base dei criteri sanciti nella presente delibera - e ne disponga la successiva pubblicazione e/o diffusione, avendo previsto le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione e le modalità di corresponsione del sussidio.
NUM. 124/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	RECUPERO CREDITI. Nell'ambito delle attività per il recupero dei crediti nei confronti degli iscritti con posizioni debitorie verso l'Ente di importo rilevante e per i quali l'iter legale ha determinato l'emissione di decreti ingiuntivi, con questa delibera il Consiglio di amministrazione, in continuità con i criteri e le modalità definite nelle precedenti deliberazioni, accoglie delle proposte di transazione che prevedono la sottoscrizione di un accordo che assicura la liquidazione dell'importo dovuto in forma rateale, oltre al pagamento delle spese legali e di giudizio maturate a seguito della pronuncia del decreto ingiuntivo.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di accogliere la proposta di transazione per la definizione del debito, come dettagliatamente riepilogata nell'elenco allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; di dare mandato al Presidente di rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione procedendo a sottoscrivere con la controparte l'accordo transattivo, previa predisposizione degli atti a tal fine necessari a cura del Legale dell'Ente.

NUM. 125/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	RECUPERO CREDITI. Nell'ambito delle attività per il recupero dei crediti nei confronti degli iscritti con posizioni debitorie verso l'Ente di importo rilevante e per i quali l'iter legale ha determinato l'emissione di decreti ingiuntivi, con questa delibera il Consiglio di amministrazione, in continuità con i criteri e le modalità definite nelle precedenti deliberazioni, accoglie delle proposte di transazione che prevedono la sottoscrizione di un accordo che assicura la liquidazione dell'importo dovuto in forma rateale, oltre al pagamento delle spese legali e di giudizio maturate a seguito della pronuncia del decreto ingiuntivo.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di accogliere le proposte di transazione per la definizione del debito da parte degli iscritti nei confronti dell'Ente, come dettagliatamente riepilogato nell'elenco allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; di dare mandato al Presidente di rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione procedendo a sottoscrivere con le controparti l'accordo transattivo, previa predisposizione degli atti a tal fine necessari a cura del Legale dell'Ente.
NUM. 126/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	RINNOVO CONTRATTO COLLETTIVO PERSONALE NON DIRIGENTE. A seguito delle trattative condotte tra la delegazione dell'AdEPP, l'Associazione degli Enti Previdenziali Privati, e le Rappresentanze Sindacali dei lavoratori, con questa delibera il Consiglio di amministrazione si determina per la sottoscrizione del nuovo CCNL per il triennio 2019-2021 riguardante il personale non dirigente.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di stipulare l'accordo per il rinnovo del CCNL per il personale non dirigente degli Enti Previdenziali Privati per il triennio 2019-2021, sulla base dei contenuti della pre-intesa raggiunta tra la delegazione datoriale AdEPP e le OO.SS. nell'incontro del 18 novembre 2019, dando mandato al Presidente di provvedere alla definizione del testo finale del contratto e di procedere alla relativa sottoscrizione.
NUM. 127/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	DISPOSIZIONI SUL PERSONALE DIPENDENTE. Con questa delibera il Consiglio di amministrazione aggiorna i benefici assistenziali e di fidelizzazione attualmente attribuiti al Personale Direttivo dell'Ente.

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera (<i>omissis</i>)
NUM. 128/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	DELEGHE OPERATIVE ATTRIBUITE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. A seguito dell'evoluzione delle attività dell'Ente e delle relative esigenze operative cui consegue il necessario aggiornamento delle attribuzioni in capo ai dirigenti dell'Ente, con questa determinazione il Consiglio di Amministrazione aggiorna la delibera quadro in tema di deleghe e poteri operativi a far data dal 2020.
TESTO DELLA DELIBERA	<p>Delibera di delegare, a far data dal 01/01/2020:</p> <p>1) il titolare dell'incarico di Direzione Servizi agli iscritti e, in caso di sua assenza e/o impedimento il Direttore dell'Ente, a:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. adottare provvedimenti a favore degli iscritti o di terzi beneficiari che discendono dall'applicazione di norme di legge, Statuto e Regolamenti, ivi inclusa l'approvazione delle eventuali graduatorie previste dai bandi di cui al Regolamento delle forme di assistenza dell'Ente, presentando per la presa d'atto, con periodicità di norma mensile, la rendicontazione degli stessi al Consiglio di amministrazione; b. adottare provvedimenti di diniego sulle richieste degli iscritti, qualora le relative istanze, a seguito dell'istruttoria condotta, risultino non conformi a norme di legge, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente, presentando per la presa d'atto, con periodicità di norma mensile, la rendicontazione dei provvedimenti adottati al Consiglio di amministrazione, fermo restando l'obbligo di sottoporre all'esame del Consiglio di amministrazione le istanze degli iscritti che per la loro particolarità o specificità necessitano di una valutazione da parte del Consiglio di amministrazione, anche ai fini di un'eventuale deliberazione interpretativa, nonché i ricorsi degli iscritti avverso i provvedimenti di diniego adottati; c. inviare agli iscritti comunicazioni periodiche di rilevanza amministrativa o anche solo informativa, con periodica rendicontazione al Presidente e con l'obbligo di informare preventivamente il Presidente qualora i contenuti siano sostanzialmente difforni dalle comunicazioni e schemi adottati con deliberazioni precedenti e in presenza di novità normative che implichino una diversa determinazione del Consiglio di amministrazione;

- d. provvedere alla predisposizione e alla successiva periodica trasmissione anche telematica dei dati e della documentazione richiesta dal Casellario dei lavoratori attivi presso l'INPS;
 - e. rappresentare l'Ente nell'attività di gestione delle verifiche e delle ispezioni fisiche da parte delle Autorità di vigilanza ed Enti esterni, ove l'oggetto della verifica rientri nelle competenze della Direzione Servizi agli iscritti;
 - f. effettuare gli acquisti di beni e servizi per i quali sia consentito l'affidamento diretto relativi alle spese ordinarie previste nel budget eventualmente assegnato, nel rispetto della normativa vigente per l'acquisizione in economia di servizi e forniture;
- 2) il titolare dell'incarico di Direzione Amministrazione e, in caso di sua assenza e/o impedimento il Direttore dell'Ente, a:
- a. provvedere alla predisposizione e alla successiva trasmissione anche telematica dei dati e della documentazione periodicamente richiesta dalle seguenti Autorità di Vigilanza ed Enti esterni, ove l'oggetto rientri nelle competenze della Direzione Amministrazione:
 - (i) Ministeri Vigilanti;
 - (ii) Corte dei Conti;
 - (iii) Commissione parlamentare di controllo sull'attività degli enti gestori di forme obbligatorie di previdenza e assistenza sociale;
 - (iv) Ragioneria Generale dello Stato;
 - (v) ISTAT;
 - (vi) Casellario dei pensionati presso l'INPS;
 - b. rappresentare l'Ente nell'attività di gestione delle verifiche e delle ispezioni fisiche da parte delle Autorità di vigilanza ed Enti esterni, ove l'oggetto della verifica rientri nelle competenze della Direzione Amministrazione;
 - c. provvedere, direttamente o mediante sub-delega per il tramite di consulenti esterni abilitati, alla trasmissione telematica delle dichiarazioni tributarie annuali (quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: Unico ENC, 770, IRAP);
 - d. provvedere alla dismissione di beni iscritti tra le immobilizzazioni materiali dell'Ente ritenuti obsoleti in quanto privi di residua utilità funzionale e aventi un valore economico nullo o trascurabile, assicurandone il corretto smaltimento anche per il tramite di cessione a enti o società terze;

- e. provvedere alla restituzione degli eventuali importi erroneamente versati in favore dell'Ente da parte di iscritti e/o di soggetti terzi;
 - f. effettuare gli acquisti di beni e servizi per i quali sia consentito l'affidamento diretto relativi alle spese ordinarie previste nel budget eventualmente assegnato, nel rispetto della normativa vigente per l'acquisizione in economia di servizi e forniture;
- 3) il titolare dell'incarico di Direzione Finanza e, in caso di sua assenza e/o impedimento il Direttore dell'Ente, a:
- a. provvedere alla predisposizione e alla successiva trasmissione anche telematica dei dati e della documentazione periodicamente richiesta dalle seguenti Autorità di Vigilanza ed Enti esterni, ove l'oggetto rientri nelle competenze della Direzione Finanza:
 - (i) COVIP;
 - (ii) Ministeri Vigilanti;
 - (iii) Corte dei Conti;
 - (iv) Commissione parlamentare di controllo sull'attività degli enti gestori di forme obbligatorie di previdenza e assistenza sociale;
 - (v) Ragioneria Generale dello Stato;
 - b. rappresentare l'Ente nell'attività di gestione delle verifiche e delle ispezioni fisiche da parte delle Autorità di vigilanza ed Enti esterni, ove l'oggetto della verifica rientri nelle competenze della Direzione Finanza;
 - c. disporre, previo parere favorevole della Commissione Investimenti del Consiglio di amministrazione, temporanei investimenti (e relativi disinvestimenti) delle eventuali disponibilità liquide in attesa di investimento, eccedenti quelle necessarie al regolare funzionamento della struttura operativa dell'Ente e al pagamento delle prestazioni previdenziali e assistenziali, nei limiti del successivo punto 6);
 - d. effettuare gli acquisti di beni e servizi per i quali sia consentito l'affidamento diretto relativi alle spese ordinarie previste nel budget eventualmente assegnato, nel rispetto della normativa vigente per l'acquisizione in economia di servizi e forniture;
- 4) il Direttore dell'Ente, in qualità di responsabile del coordinamento operativo, finanziario, tecnico ed amministrativo delle attività dell'Ente, nell'ambito della capienza definita in sede di bilancio preventivo e nel rispetto della normativa vigente per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, a:

- a. effettuare gli acquisti di beni e servizi per i quali sia consentito l'affidamento diretto;
 - b. sottoscrivere proroghe temporanee o conferme di contratti di fornitura, servizi, somministrazione o altro, che derivino da obblighi di legge, ovvero che siano relativi alle forniture essenziali per il funzionamento dell'Ente e per l'ordinaria manutenzione dell'immobile della sede, ferma restando la competenza del Consiglio di amministrazione a deliberare in merito alla sottoscrizione di un nuovo contratto con il medesimo o diverso fornitore che preveda basi economiche sostanzialmente differenti rispetto al precedente impegno di spesa;
 - c. effettuare gli acquisti di beni e servizi, strumenti informatici e apparecchiature meccaniche essenziali per la dotazione degli uffici e per la corretta manutenzione della sede e la gestione dell'Ente, nonché per adeguare periodicamente le dotazioni tecnologiche degli uffici al fine di migliorarne la funzionalità;
- 5) il Direttore dell'Ente, in qualità di responsabile della direzione del personale dell'Ente, nell'ambito della capienza definita in sede di bilancio preventivo a:
- a. provvedere all'organizzazione degli uffici, determinando le attribuzioni e la destinazione del personale, individuando i responsabili degli uffici;
 - b. provvedere agli aggiornamenti e agli adattamenti all'interno dell'organigramma che si rendessero necessari in virtù di mutate esigenze operative, ovvero di nuove attività da svolgere;
 - c. provvedere ai passaggi di livello automatico nell'ambito della medesima area;
 - d. disporre, previa informazione al Presidente, i passaggi tra i diversi livelli nell'ambito della medesima area impiegatizia e i passaggi di categoria tra le diverse aree impiegatizie e all'area quadro, fermo restando la competenza del Consiglio di amministrazione ai passaggi all'area dirigenziale;
 - e. assegnare e/o variare assegni di qualificazione e indennità, all'interno delle previsioni contrattuali collettive;
 - f. assegnare ed erogare, previa informazione al Presidente, nell'ambito della capienza definita dalla contrattazione integrativa di secondo livello, il premio individuale di risultato al personale non dirigente, fermo restando la competenza del Consiglio di amministrazione ad assegnare ed erogare il premio individuale di risultato al personale dirigente;
 - g. esercitare la disciplina o promuovere l'esercizio del potere disciplinare nei confronti del personale, fermo restando la competenza del Consiglio di amministrazione alla sanzione disciplinare del licenziamento;

- h. disporre, previa informazione al Presidente, gli eventuali giorni di chiusura degli Uffici;
 - i. poter ricorrere, previa informazione al Presidente, per specifiche esigenze operative temporalmente limitate, a risorse esterne per il tramite di contratti di somministrazione di personale o a tempo determinato;
 - j. poter ricorrere, previa informazione al Presidente, per specifiche esigenze operative, alla consulenza legale e di natura tecnica per poter approfondire questioni specifiche;
- 6) il titolare dell'incarico di Direzione Finanza e, in caso di sua assenza e/o impedimento il Direttore dell'Ente, con firma congiunta del Direttore Amministrazione, nel limite massimo di euro 20.000.000,00 (euro ventimilioni/00), a provvedere all'esecuzione di trasferimenti di fondi:
- a. relativi a investimenti in esecuzione di deliberazioni assunte dal Consiglio di amministrazione;
 - b. relativi a temporanei investimenti (e relativi disinvestimenti) delle eventuali disponibilità liquide in attesa di investimento, eccedenti quelle necessarie al regolare funzionamento della struttura operativa dell'Ente e al pagamento delle prestazioni previdenziali e assistenziali;
- 7) il titolare dell'incarico di Direzione Amministrazione, nel limite massimo di euro 2.500.000,00 (euro duemilionicinquecentomila/00) e il Direttore, nel limite massimo di euro 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00), a provvedere all'esecuzione di pagamenti:
- a. relativi a emolumenti degli Organi statutari, stipendi del Personale, imposte e tasse, contributi previdenziali e altre somme dovute allo Stato e a Enti Pubblici;
 - b. relativi al saldo di fatture inerenti ad acquisti di beni o prestazione di servizi effettuate a favore dell'Ente, derivanti da contratti, ordini d'acquisto o incarichi professionali deliberati dal Consiglio di amministrazione o adottati dal Presidente o dal Direttore nell'ambito delle rispettive competenze;
 - c. relativi alla liquidazione di prestazioni previdenziali e assistenziali e alla restituzione di montanti e di eccedenze contributive nei confronti degli iscritti o di terzi beneficiari;
 - d. relativi alla restituzione di somme erroneamente versate all'Ente da iscritti o da terzi.

Per effetto della presente deliberazione, il Presidente pone in essere l'attività necessaria per consentire al Direttore, al titolare dell'incarico di Direzione Servizi agli iscritti, al titolare dell'incarico di Direzione Amministrazione e al titolare dell'incarico di Direzione Finanza di svolgere le attività sopra elencate, inclusa la fase dell'assunzione dell'impegno esterno mediante attribuzione del potere di firma.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO:	19/12/2019
PRESENZE	ORDINE DEL GIORNO
Felice Damiano Torricelli (Presidente) Federico Zanon (Vice Presidente) Elisa Faretta Chiara Santi Stefania Vecchia	<ol style="list-style-type: none">1. Comunicazioni del Presidente2. Approvazione verbale seduta precedente3. Trasparenza atti del Consiglio di amministrazione4. Informativa sull'attività degli Uffici5. Gestione del patrimonio: eventuali deliberazioni conseguenti6. Welfare: eventuali deliberazioni conseguenti7. Contribuzione: eventuali deliberazioni conseguenti8. Comunicazione: eventuali deliberazioni conseguenti9. Nomina OdV: eventuali deliberazioni conseguenti10. Personale: eventuali deliberazioni conseguenti11. Carta dei servizi: eventuali deliberazioni conseguenti12. Stati generali della previdenza dei professionisti: eventuali deliberazioni conseguenti13. Varie ed eventuali

NUM. 129/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>DOCUMENTO SULLA POLITICA DI INVESTIMENTO. Con questa delibera viene aggiornato il "Documento sulla Politica di investimento" dell'ENPAP, adottato originariamente con delibera del Consiglio di amministrazione n. 112/17, nel quale è definita la strategia finanziaria dell'Ente e il suo profilo di rischio correlato agli obiettivi e agli impegni previdenziali dello stesso.</p> <p><i>Il Documento sulla Politica di investimento è pubblicato sul sito internet dell'Ente, sezione "Trasparenza >> Patrimonio e Investimenti".</i></p>
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di approvare il "Documento sulla politica di investimento" dell'ENPAP, nel testo allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
NUM. 130/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>OPERAZIONI DI INVESTIMENTO IN STRUMENTI FINANZIARI. Il Consiglio di amministrazione, preso atto delle risultanze delle selezioni precedentemente avviate e considerati gli investimenti già operati nel comparto della SICAV di diritto lussemburghese appositamente dedicato all'ENPAP, con questa delibera si determina per l'investimento di ulteriori importi da affidare a quattro diversi gestori nei sotto-comparti "equity", "bond corporate & high yield" e "bond emerging markets" riallocando le somme disponibili nel sotto-comparto "cash".</p>
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: A) di assegnare ai seguenti gestori dei seguenti mandati di tipo "Bond" ed "Equity" del sopra richiamato comparto della SICAV di diritto lussemburghese (omissis) specificamente dedicato all'Ente (omissis) i seguenti importi, riallocando per intero le somme attualmente disponibili nel sotto-comparto "Cash" della medesima SICAV (omissis); B) di dare mandato al Presidente di comunicare quanto deliberato al precedente punto A) alla società (omissis) e di compiere le operazioni e gli atti necessari per rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione.

NUM. 131/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	OPERAZIONI DI INVESTIMENTO IN STRUMENTI FINANZIARI. Il Consiglio di amministrazione, preso atto delle risultanze delle selezioni precedentemente avviate e considerati gli investimenti già operati nel comparto della SICAV di diritto lussemburghese appositamente dedicato all'ENPAP, con questa delibera si determina per l'investimento di un ulteriore importo nel sotto-comparto monetario.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: A) di procedere alla sottoscrizione delle quote dei seguenti comparti monetari per un importo complessivo di (omissis); B) di considerare i titoli di cui al precedente punto A) come investimenti di breve periodo per l'Ente, con la conseguente classificazione tra le "attività finanziarie" ai fini del bilancio dell'Ente.
NUM. 132/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	CRITERI SELEZIONE GESTORI. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione stabilisce di avviare il processo di selezione per l'individuazione di un ulteriore gestore al quale affidare un mandato di tipo "liquid alternative" all'interno del comparto della SICAV di diritto lussemburghese e individua i criteri di selezione e le modalità di svolgimento del processo di selezione.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: A) di avviare un processo di selezione di un gestore al quale affidare un mandato di tipo "Liquid Alternative" all'interno del comparto della SICAV di diritto lussemburghese (omissis), con caratteristiche simili a quello già in essere ma maggiormente focalizzato sulle strategie alternative liquide mirate alla generazione di "alpha"; B) di individuare i seguenti criteri di selezione e le seguenti modalità di svolgimento del processo di selezione, dettagliati nella allegata tabella, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione: (omissis); C) di dare mandato al Presidente di compiere le operazioni e gli atti necessari per rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione.
NUM. 133/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ACCERTAMENTO CATASTALE IMMOBILE. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione stabilisce di impugnare un avviso di accertamento catastale con il quale l'Agenzia delle Entrate ha

	proceduto ad una nuova determinazione di classamento e attribuzione delle rendite catastali di immobile di proprietà dell'Ente.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: A) di impugnare l'avviso di accertamento catastale (omissis).
NUM. 134/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	"STATO DI BISOGNO": ESAME DOMANDE PERVENUTE. Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione non accoglie una domanda che è risultata non rispondente ai criteri del Bando 2019 per la tutela assistenziale degli iscritti per "Stato di Bisogno".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di non accogliere, relativamente al Bando ASSISTENZA PER STATO DI BISOGNO - annualità 2019, la domanda presentata dall'iscritta (<i>omissis</i>) di cui all'allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
NUM. 135/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	CONTRIBUTO INTERESSI SU MUTUI IPOTECARI: BANDO 2020. La delibera definisce le modalità di applicazione della forma assistenziale "contributo interessi su mutui ipotecari" per l'anno 2020. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni del regolamento di assistenza, stabilendo le condizioni di richiesta ed erogazione concreta del contributo.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di approvare lo schema allegato alla presente deliberazione in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle forme di assistenza e rendere concretamente applicabile per l'anno 2020 la misura ivi prevista per il Capo X denominato "CONTRIBUTO CONTO INTERESSI SU MUTUI IPOTECARI" , disponendo, a tal fine, gli importi relativi ai singoli contributi, le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie e le modalità di corresponsione degli interventi stessi; di dare mandato al Presidente affinché proceda all'approvazione dei testi dei bandi - che verranno predisposti sulla base dei criteri definiti nella presente deliberazione - disponendone altresì la successiva pubblicazione e/o diffusione nelle forme disciplinate dagli schemi in allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

NUM. 136/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	CONTRIBUTO PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DEGLI ISCRITTI: BANDO 2020. La delibera definisce le modalità di applicazione della nuova forma assistenziale "contributo per attività di formazione professionale degli iscritti" per l'anno 2020. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni del regolamento di assistenza, stabilendo le condizioni di richiesta ed erogazione concreta del contributo.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di approvare lo schema allegato alla presente deliberazione in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle forme di assistenza e rendere concretamente applicabile per l'anno 2020 la misura ivi prevista per il Capo XI denominato "CONTRIBUTO PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DEGLI ISCRITTI", disponendo, a tal fine, gli importi relativi ai singoli contributi, le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie e le modalità di corresponsione degli interventi stessi; di individuare in (<i>omissis</i>) il limite complessivo massimo di spesa per la realizzazione dei moduli F.A.D. dedicati ai contenuti di natura gestionale, amministrativa, commerciale economica e/o legale, di cui all'art. 53.2 del Regolamento delle forme di assistenza; di dare mandato al Presidente di porre in essere tutti gli atti necessari a rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione, ivi inclusa l'approvazione dei testi dei bandi - che verranno predisposti sulla base dei criteri definiti nella presente deliberazione - disponendone altresì la successiva pubblicazione e/o diffusione nelle forme disciplinate dagli schemi in all'allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
NUM. 137/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	RICERCA DI MERCATO SULLA FIGURA DELLO PSICOLOGO. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione stabilisce di effettuare una ricerca di mercato volta a indagare la percezione, il vissuto e il potenziale utilizzo della figura dello psicologo nel mercato, individuando le tipologie di servizi, le motivazioni e le modalità con cui se ne usufruirebbe, nonché per indagare la percezione del cittadino rispetto all'utilità dello psicologo nei contesti di valore collettivo.

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di effettuare una "ricerca di mercato" per indagare la percezione, il vissuto e il potenziale utilizzo della figura dello psicologo nel mercato, individuando le tipologie di servizi, le motivazioni e le modalità con cui se ne usufruirebbe, nonché per indagare la percezione del cittadino rispetto all'utilità dello psicologo nei contesti di valore collettivo; di dare mandato al Presidente di porre in essere tutti gli atti necessari a rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione, anche con riferimento all'affidamento diretto di uno specifico incarico di consulenza specialistica relativo alla realizzazione della "ricerca di mercato" sopra descritta, avendo definito il contenuto e i termini del relativo contratto; di individuare in (<i>omissis</i>) il limite complessivo massimo di spesa per la realizzazione di tale attività.
NUM. 138/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	RECUPERO CREDITI. Nell'ambito delle attività per il recupero dei crediti nei confronti degli iscritti con posizioni debitorie verso l'Ente di importo rilevante e per i quali l'iter legale ha determinato l'emissione di decreti ingiuntivi, con questa delibera il Consiglio di amministrazione, in continuità con i criteri e le modalità definite nelle precedenti deliberazioni, accoglie delle proposte di transazione che prevedono la sottoscrizione di un accordo che assicura la liquidazione dell'importo dovuto in forma rateale, oltre al pagamento delle spese legali e di giudizio maturate a seguito della pronuncia del decreto ingiuntivo.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di accogliere la proposta di transazione per la definizione del debito da parte dell'iscritta (<i>omissis</i>) nei confronti dell'Ente, come dettagliatamente riepilogato nell'elenco allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; di dare mandato al Presidente di rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione procedendo a sottoscrivere con la controparte gli accordi transattivi, previa predisposizione degli atti a tal fine necessari a cura del Legale dell'Ente.
NUM. 139/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E UFFICIO STAMPA. Con questa delibera il Consiglio di amministrazione si determina per la prosecuzione dell'attività di comunicazione istituzionale per il 2020 finalizzata ad assicurare un corretto flusso informativo nei confronti degli iscritti, delle istituzioni, della stampa e dei media in generale.

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di porre in essere, per l'anno 2020, un'attività istituzionale di comunicazione così da assicurare un corretto flusso informativo nei confronti degli iscritti, delle istituzioni, della stampa e dei media in generale; di dare mandato al Presidente di porre in essere tutti gli ulteriori atti necessari a rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione, anche con riferimento all'affidamento degli specifici incarichi necessari per la selezione, l'affidamento, nonché la stipula del relativo contratto, avendone definito il contenuto e i termini, delle seguenti figure professionali e collaborazioni scientifiche: a) ADDETTO STAMPA; b) GRAPHICH DESIGNER E VIDEO EDITOR; c) COLLABORAZIONI SCIENTIFICHE/ACCADEMICHE nel campo della ricerca e della comunicazione; di individuare, per l'anno 2020, in <i>(omissis)</i> il limite complessivo massimo di spesa per la realizzazione di tali attività.
NUM. 140/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	NONIMA DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA ENPAP. In vista della scadenza al termine del 2019 della collaborazione con il professionista individuato dall'Ente per ricoprire il ruolo di Organismo di Vigilanza monocratico, con questa delibera il Consiglio di Amministrazione si determina per il rinnovo dell'incarico al medesimo professionista e a parità di condizioni per il biennio 2020-2021.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di rinnovare per ulteriori ventiquattro mesi la nomina a componente dell'OdV Enpap de <i>(omissis)</i> , nato a <i>(omissis)</i> ; di definire in <i>(omissis)</i> il compenso lordo annuo onnicomprensivo dell'OdV Enpap, oltre IVA, oneri previdenziali e rimborso spese generali, pagabile in rate trimestrali posticipate; di attribuire all'OdV Enpap una dotazione finanziaria annuale pari a <i>(omissis)</i> , complessivamente considerata quale utilizzo delle risorse interne ed eventuali apporti professionali esterni.
NUM. 141/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	PIANI ANALITICI DI SPESA. In applicazione di quanto previsto dal Regolamento amministrativo-contabile dell'Ente, con questa delibera il Consiglio di amministrazione, sulla base del Bilancio di Previsione, adotta i piani analitici assegnati ai dirigenti dell'Ente concernenti le spese ordinarie di gestione e i relativi budgets per l'anno 2020.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera l'adozione dei piani analitici concernenti le spese ordinarie di gestione ed i relativi budget per l'anno 2020 allegati alla presente deliberazione, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.

NUM. 142/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione stabilisce di procedere alla trasformazione a tempo indeterminato di un contratto di lavoro in scadenza stabilizzando l'attuale struttura organizzativa, sia per assicurare l'efficienza dell'ordinaria operatività delle attività degli Uffici, sia per consolidare l'investimento dell'Ente nella formazione del personale.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di procedere alla trasformazione a tempo indeterminato, (omissis), di cui al vigente CCNL AdEPP per il personale non dirigente degli Enti Previdenziali Privati.
NUM. 143/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione stabilisce di procedere alla trasformazione a tempo indeterminato di un contratto di lavoro in scadenza stabilizzando l'attuale struttura organizzativa, sia per assicurare l'efficienza dell'ordinaria operatività delle attività degli Uffici, sia per consolidare l'investimento dell'Ente nella formazione del personale.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di procedere alla trasformazione a tempo indeterminato, (omissis), di cui al vigente CCNL AdEPP per il personale non dirigente degli Enti Previdenziali Privati.
NUM. 144/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	DISPOSIZIONI SUL PERSONALE DIPENDENTE. Con questa delibera il Consiglio di amministrazione si determina per la revisione del trattamento economico di un dirigente dell'Ente, nell'ambito delle previsioni del CCNL degli Enti Previdenziali Privati per il personale dirigente.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera (<i>omissis</i>)

NUM. 145/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI ENPAP. Con questa delibera il Consiglio di amministrazione, nell'ambito del più ampio processo di riorganizzazione dell'Ente volto a migliorare le modalità di relazione con gli Iscritti e la qualità dei servizi erogati, aggiorna la "Carta dei Servizi" adottata inizialmente con la delibera n. 75/2015. La Carta dei Servizi, che impegna l'Ente nei confronti degli Iscritti in un'ottica di servizio, declina i tempi di erogazione dei principali servizi, nell'ottica di informare preventivamente sui tempi di gestione delle pratiche.</p> <p><i>La Carta dei Servizi è pubblicata sul sito internet dell'Ente, sezione "trasparenza".</i></p>
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di approvare la "Carta dei Servizi" dell'ENPAP, come da documento allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale; di dare mandato al Presidente di procedere all'aggiornamento periodico del sopracitato documento, coerentemente con il processo di continuo sviluppo della qualità dei processi di erogazione dei servizi.
NUM. 146/2019	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>"STATI GENERALI DELLA PREVIDENZA DEI PROFESSIONISTI". Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione si determina, in accordo con gli altri Enti e Casse di previdenza aderenti all'AdEPP (Associazione degli Enti di Previdenza Privati), di aderire all'iniziativa pubblica "Stati Generali della Previdenza dei Professionisti" che comporterà, tra l'altro, l'organizzazione di un convegno da tenersi nel marzo 2020.</p>
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: la partecipazione dell'ENPAP all'iniziativa "Stati Generali della Previdenza dei Professionisti", che si terrà a Roma nei giorni 26 e 27 marzo 2020 presso l'Auditorium della Conciliazione, unitamente agli altri Enti e Casse di previdenza aderenti all'AdEPP; di dare mandato al Presidente di definire gli eventuali ulteriori aspetti organizzativi per la partecipazione dell'Ente, con imputazione degli oneri complessivi sostenuti per la partecipazione all'iniziativa a carico della voce "Spese per servizi agli iscritti, di promozione ed editoriali" del Bilancio di Previsione per l'anno 2020.